

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2017 года

№ 62

с. Любомировка

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, их супругов и несовершеннолетних детей

Руководствуясь Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской федерации», от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Уставом Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Таврического муниципального района Омской области и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области от 30.04.2013 № 30 «Об утверждении Порядка размещения и предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области и членов их семей».

3. Контроль за настоящим постановлением возложить ведущего специалиста Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области Гриневиц Екатерину Михайловну.

Приложение №1
к постановлению Администрации
Любомировского сельского поселения
Таврического муниципального района
Омской области от 21.07.2017 № 62

Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности
муниципальной службы Администрации Любомировского сельского поселения
Таврического муниципального района Омской, их супругов и несовершеннолетних детей
на официальном сайте Таврического муниципального района Омской области и
предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой
информации

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области (далее - муниципальный служащий), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Таврического муниципального района Омской области и предоставлении этих сведений для опубликования средствами массовой информации в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения, указанных сведений и (или) их представления средствами массовой информации для опубликования.

Настоящий Порядок не распространяется на депутатов Совета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества,

транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность муниципального служащего), его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающего муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность (муниципальным служащим), должностей замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Таврического муниципального района Омской области и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Специалист Администрации Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающего муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.