**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБОМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТАВРИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11 апреля 2019 года № 40

с. Любомировка

Об утверждении порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста – главного бухгалтера Галину Вячеславовну Кумпан.

Глава сельского поселения В.А. Бондаренко

 Приложение

 к постановлению Администрации сельского поселения Таврического муниципального района Омской области

 от 11.04.2019 № 40

ПОРЯДОК

и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета сельского поселения Таврического муниципального района Омской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок устанавливают процедуру оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости (далее - дополнительная помощь) в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация) и применяется в отношении многоквартирных домов, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете (далее - Порядок).

В случае возникновения чрезвычайной ситуации капитальный ремонт осуществляется в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайной ситуации, за счет средств, аккумулированных на специальном счете многоквартирного дома, и средств бюджета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области.

Дополнительная помощь предоставляется в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках аварийно-восстановительных работ.

Дополнительная помощь предоставляется на выполнение услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках аварийно-восстановительных работ, определенных пунктом 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1. Получателями дополнительной помощи в соответствии с пунктом 1 настоящего порядка являются владельцы специальных счетов.

3 Дополнительная помощь предоставляется в объеме равном разнице между сметной стоимостью услуг и (или) работ и средствами аккумулированными на специальном счете многоквартирного дома.

1. Дополнительная помощь на аварийно-восстановительные работы в случае возникновения чрезвычайной ситуации оказывается на основании заявления.
2. К заявлению прилагаются следующие документы:
3. копия решения о введении режима чрезвычайной ситуации, принятого в соответствии с законодательством;
4. копия заключения о техническом состоянии многоквартирного дома, выданного специализированной организацией, проводящей в соответствии с законодательством обследование технического состояния многоквартирного дома, содержащего следующие сведения:
* виды услуг и (или) работ, необходимых для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайной ситуации;
* технические характеристики конструктивных элементов, необходимые для определения стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту
* общий процент износа здания и исследуемого конструктивного элемента.
1. справку банка о размере средств на специальном счете, собранных собственниками помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;
2. справку банка о задолженности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет;
3. копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации;
4. копию уведомления об открытии специального счета многоквартирного дома;
5. копию договора с кредитной организацией на открытие специального счета многоквартирного дома;
6. Проектно-сметная (сметная) документация на капитальный ремонт, составленная в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-технических документов.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, должны быть пронумерованы, прошнурованы (прошиты), скреплены печатью и заверены подписью заявителя с указанием даты заверения.

1. Не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимается решение об оказании дополнительной помощи либо об отказе в предоставлении такой помощи.
2. Обязательными условиями предоставления дополнительной помощи являются:
3. решения о введении режима чрезвычайной ситуации, принятого в соответствии с законодательством;
4. недостаточность средств на специальном счете, аккумулированных собственниками помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;
5. отсутствие задолженности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет.
6. Основания для отказа в предоставлении дополнительной помощи:
7. непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
8. несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;
9. При отсутствии оснований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Администрация Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области (далее - Администрация) направляет заявителю 2 экземпляра проекта соглашения о выделении заявителю дополнительной помощи в виде субсидии.

Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в департамент.

Перечисление субсидий производится на лицевой счет заявителя субсидий и осуществляется не позднее 10 рабочего дня с момента окончания проверки представленных документов при условии зачисления на лицевой счет департамента соответствующего объема финансовых средств.

Заявитель представляет в Администрацию отчет об использовании субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1. Администрацией в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.
2. В случае установления Администрацией факта (фактов) нарушения заявителем условий предоставления субсидий Администрация в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.
3. При наличии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных оснований направляет получателям субсидий уведомления о возврате неиспользованных остатков субсидий.
4. Субсидии подлежат возврату в бюджет Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования и (или) уведомления о возврате субсидии.
5. В случае нарушения заявителем срока возврата субсидий, установленного пунктом 13 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области в соответствии с действующем законодательством.

Приложение

к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств Любомировская сельского поселения Таврического муниципального района Омской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

ОТЧЕТ

об использовании субсидий, предоставленных из бюджета Любомировского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области на проведение капитального ремонта многоквартирных домов

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес многоквартирного дома | Получено субсидий (руб.) | Использовано субсидий (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Подпись руководителя

(получателя субсидии) (расшифровка подписи)